



# COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 7 del Reg.	OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2018/2020 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).
Data 07.03.2018	

L'anno duemiladiciotto, il giorno sette del mese di marzo alle ore 21.00, nella solita sala delle adunanze si è riunito il **Consiglio Comunale** regolarmente convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione ORDINARIA ed in PRIMA convocazione.

All'appello risultano presenti:

TORRETTA MARIA TERESA	Presente	CIARDIELLO FELICE	Presente
MOHAMED IBRAHIM		LATELLA EDDY	Assente
FARHIYA	Assente	DROSCHI FILIPPO	Assente
NASO ILARIA	Presente	GUARDAMAGNA DANIELA	Presente
ROSSI TATIANA	Presente		
ROTONDI ALBERTO	Presente		
MANGIAROTTI GIANCARLA	Presente		
PICCIO GIUSEPPE	Presente		
URSINO GIANFRANCO	Presente		
MORONI GABRIELE	Presente		
PRESENTI N. 10		ASSEGNATI N. 13	
ASSENTI N. 3		IN CARICA N. 13	

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

Presiede la Signora **TORRETTA MARIA TERESA**, nella sua qualità di Sindaca.

Partecipa il Segretario Comunale Sig.ra **NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**. La seduta è pubblica.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

# Proposta n. 105 del 20.02.2018

Oggetto: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2018/2020 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

Presentata dal Servizio: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visto** il d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015”*;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

**Richiamata:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 75 in data 20.07.2017, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;
- la propria deliberazione n. 30 in data 27.07.2017, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 presentato dalla Giunta;

**Vista** la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

> che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

a il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

b non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

> che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

**Vista:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 in data 15.02.2018, con la quale è stata disposta la presentazione della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2018/2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 in data 15.02.2018, con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020;

**Tenuto conto** che la nota di aggiornamento è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali, unitamente allo schema del bilancio di previsione 2018/2020 e dei relativi allegati;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Acquisito** agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

**Considerata** l'urgenza di provvedere all'approvazione del Bilancio di Previsione nella presente seduta;

**Visti** gli allegati pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi competenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e il parere di regolarità tecnico-amministrativa ex art. 147bis del medesimo Decreto Legislativo come modificato, nonché dal Responsabile del Servizio economico e finanziario per quanto riguarda la regolarità contabile;

## **DELIBERA**

1. **di approvare**, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la nota di aggiornamento al DUP 2018/2020, deliberata dalla Giunta Comunale con atto n. 33 del 15.02.2018;
2. **di pubblicare** la nota di aggiornamento al DUP 2018/2020 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

**COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE**  
**PROVINCIA DI PAVIA**  
**D.LGVO 18 AGOSTO 2000 N. 267 - ART. 49**

Servizio: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:

**APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2018/2020 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).**

ad iniziativa dell'assessore

**F.to PICCIO GIUSEPPE**

Esaminati gli atti del fascicolo della proposta deliberazione, esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità tecnica, nonché in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dell'atto e del suo procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE  
F.to NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

Esaminati gli atti della proposta deliberazione, esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DR.SSA SARA GUGLIELMI**

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Esaminata** la proposta di deliberazione n. 105, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, corredata dai pareri di cui all'art. 49, comma 1 e ex art.147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Visti** gli allegati pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi competenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e il parere di regolarità tecnico-amministrativa ex art. 147bis del medesimo Decreto Legislativo come modificato, nonché dal Responsabile del Servizio economico e finanziario per quanto riguarda la regolarità contabile;

**Si apre** la discussione durante la quale si svolgono gli interventi sinteticamente riportati nel verbale allegato;

**Visto** l'esito della seguente votazione legalmente espressa:

CONSIGLIERI presenti	10
CONSIGLIERI astenuti	0
VOTI favorevoli	8
VOTI contrari	2 (Ciardiello – Guardamagna)

## DELIBERA

**1) di approvare** integralmente la proposta succitata che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto corredata dai pareri di cui all'art. 49, comma 1 e ex art.147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**2) di dichiarare**, considerata l'urgenza di provvedere all'approvazione del Bilancio di Previsione nella presente seduta, con successiva unanime votazione palese la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, C. 4 del D.Lgvo 18.08.2000 n. 267.

C.C. N. 7 DEL 07.03.2018

Approvato e sottoscritto:

**LA SINDACA  
F.to TORRETTA MARIA TERESA**

**Il Segretario Comunale  
F.to NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

### **DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo pretorio di questo ente in data odierna per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69.

Addì, **12.03.2018**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs267/00:

☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione - art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.

☒ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00.

Addì, **12.03.2018**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, 12.03.2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

---

**Delibera di C.C. n. 7 del 07.03.2018**